

**AZ ALGYŐI FEHÉR IGNÁC ÁLTALÁNOS ISKOLA
PEDAGÓGIAI PROGRAMJA**



Készítette:

Algyői Fehér Ignác Általános Iskola Nevelőtestülete

2014.

Tartalomjegyzék

1. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA.....	3
1.1. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	3
1.1.2 Az iskolában folyó nevelés és oktatás céljai.....	4
1.1.3 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka feladatai, értékei, eszközei, eljárásai	5
1.2 A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK.....	6
1.2.1 Tudományos nevelés, értelmi képességek fejlesztése.....	7
1.2.2 Tevékenységre nevelés, manuális képességek fejlesztése, a kreativitás kibontakoztatása	7
1.2.3 Erkölcsi, etikai nevelés.....	7
1.2.4 Testi és lelki egészségre nevelés , az önismeret fejlesztése.....	7
1.2.5 Esztétikai nevelés.....	8
1.2.6 Állampolgári, nemzeti nevelés	8
1.2.7 Környezeti nevelés.....	8
1.3 AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	9
1.3.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai.....	9
1.3.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása.....	13
1.4 A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK.....	14
1.4.1 A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:	14
1.4.2 Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:.....	15
1.4.3 A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:	15
1.4.4 A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:.....	16
1.5 A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI	16
1.6 A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG	17
1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek	17
1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program	18
1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése	19
1.6.4 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása	20
1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	23
1.7 AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTELI RENDJE	24
1.8 KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL.....	25
1.8.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák.....	25
1.8.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák:.....	26
1.8.3. Kapcsolattartás az iskola külső partnereivel.....	27
1.9. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA VIZSGASZABÁLYZATA	28
1.10 AZ ISKOLAVÁLTÁS, VALAMINT A TANULÓ ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI.....	28
1.11 A FELVÉTELI ELJÁRÁS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI.....	29
2. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE	30
2.1 A VÁLASZTOTT KERETTANTERVEK MEGNEVEZÉSE.....	30
2.2 A VÁLASZTOTT KERETTANTERV FELETTI ÓRASZÁM.....	32
2.3 AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI:.....	39
2.4 A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSA	40
2.5 KÖZNEVELÉSI TÍPUSÚ SPORTISKOLAI KÉPZÉS	40
2.6 A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS SZERVEZÉSE.....	42
2.7 A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK.....	43
2.8 PROJEKTOKTATÁS	43
2.9 A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	44
2.10 AZ ISKOLAI BESZÁMOLTATÁS, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI.....	45
2.10.1 Az értékelés formái:.....	45
2.10.2 Írásbeli feladatok értékelése	47
2.11 AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA	48
2.12 A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSE.....	49
2.13 MÉRÉSEK	49
2.12.1 Tanulmányi munka.....	49
2.12.2 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének mérése.....	50
2.13 AZ ISKOLA EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEI	50
2.13.1 Az iskola egészségnevelési elvei.....	50
2.13.2. Az iskola környezeti nevelési elvei	51
2.14 A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI ELVEI	52
2.14.1 A magatartás értékelésének elvei	52
2.14.2 A szorgalomjegyek megállapításának elvei	53

Mottó:

Az iskola az a ruhatár, ahová gyermekeiket elhelyezzük, hogy fegyelmezett, erkölcsös, munkára motivált felnőttként kapjuk majd egyszer vissza, azt hiszi, hogy neki az a dolga, hogy a kis fejekbe minél több információt töltsön. Mivel ezt a mechanikus folyamatot a gyermek kezdeményezőképesége, természetes aktivitása igencsak akadályozza, ezért a legtöbb iskola amolyan fegyelmező intézménnyé is alakult, ahol a kívánt célt, ha kell, erőszakkal is eléri. Pedig az iskolának afféle gyermek-“törzsnek” kéne lennie, kisebb-nagyobb bandákkal, ahol jó lenni, ahol mindenkit szeretnek, segítenek, ahol a gyermek, ha szükséges, érzelmi támaszt és vigaszt kap. Mellesleg persze tanulhatna is valamit, de ha egy tizenéves igazán meg akar valamit tanulni, azt rendszerint sokkal gyorsabban teszi, mint azt az iskola képzei. Tanul akkor, ha motiválva van.

Csányi Vilmos

1. Az iskola nevelési programja

1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1.1 Pedagógiai alapelvek, iskolánk nevelőtestületének pedagógiai koncepciója

Az Algyői Fehér Ignác Általános Iskolában tanító pedagógusok a mindennapi nevelő és oktató munkájuk során az alábbi pedagógiai alapelvek szerint végzik munkájukat:

Az iskolában olyan légkör megteremtése szükséges, amelyben a tanulók jól és biztonságban érezhetik magukat.

Ennek érdekében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a tanulókat bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok segítségére.

Legfontosabb feladatunknak tekintjük a tanulók személyiségének széleskörű fejlesztését, korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek, kulcskompetenciáinak kialakítását, bővítését.

Törekszünk az esélyegyenlőtlenség mérséklésére. Maximálisan figyelembe vesszük az oktatás során tanulóink egyéni képességeit, és haladásukat állandóan figyelemmel kísérjük személyiségközpontú segítségnyújtást biztosítva számukra. Nevelésünk eredményeként a diákoknak el kell fogadni a másság létezését, amely a különböző kultúrájú, képességű, valamint a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti toleráns és segítőkész magatartásban fejeződik ki.

1.1.2 Az iskolában folyó nevelés és oktatás céljai

Elsődleges célunk, hogy tanulóink nyolcadik év végére szerezzék meg az általános iskola alapkövetelményeit, és továbbtanulásuk sikeres legyen. Oktatásunk és nevelésünk célja, hogy a tanulók képességeit, kulcskompetenciáit korszerű tananyaggal, oktatási módszerekkel fejlesszük.

Az erkölcsi nevelés: az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés: nemzeti, népi kultúránk értékeinek, hagyományainak, szűkebb, tágabb környezetünk jelenének, múltjának megismerése.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés: a szülőhely és a haza múltjának és jelenének, a nemzeti hagyományoknak, a nemzeti kultúrának megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése, az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. A közéletben való részvétel igényének kialakítása.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése: az önismeret a társas kapcsolati kultúra alapja. A tanulók váljanak képessé érzelmeik hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességére, empátiás készségük fejlesztésére valamint a kölcsönös elfogadásra.

A családi életre nevelés: az iskola célja a harmonikus családi minták közvetítése, a család, mint elsődleges közösség megbecsülése, a tanulók felkészítése a családi életre, a családi konfliktusok kezelésére.

A testi és lelki egészségre nevelés: a tanulók legyenek képesek az egészséges életvitelre, képesek a felnőtt társadalom kihívásaihoz való alkalmazkodásra, felelősségteljes döntések meghozatalára

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség: célja a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítása a tanulóknál.

Fenntarthatóság, környezettudatosság: cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára.

Pályaorientáció: szakmák, foglalkozások széleskörű megismertetése, a reális önismereten alapuló, egyéni képességekhez igazodó, tudatos pályaválasztás elősegítése.

Gazdasági és pénzügyi nevelés :cél, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén.

Médiatudatosságra nevelés: értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét, alakuljon ki a tanulóknak az értelmező, kritikai beállítódás a médiumok mindennapi hatásaival szemben.

A tanulás tanítása: célja a tanulás eredményességének, a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetőség szerinti növelése és a tudás minőségének értékelése. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével.

Nevelési céljaink megvalósulását akkor tekintjük **sikeresnek**, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencvenöt százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- Minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Elsődleges célunk, hogy tanulóink többsége, több, mint ötven százaléka, a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten teljesítsen.)
- Rendelkezik olyan bővíthető, biztos tudással, készségekkel, képességekkel amelyek képessé teszik arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen.
- Ismeri a kulturált viselkedés- és magatartásformákat.
- Határozott elképzelése van saját közelebbi és távolabbi jövőjéről.

1.1.3 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka feladatai, értékei, eszközei, eljárásai

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka feladata, hogy a kitűzött célok teljesítését segítse. Ezt szolgálják a tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek és a pedagógusok által alkalmazott különböző nevelési módszerek. Kiemelt feladatunknak tartjuk tanulóink kulcskompetenciáinak fejlesztését. A *kulcskompetenciák* azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári léthez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához:

- anyanyelvi kommunikáció,
- idegen nyelvű kommunikáció,
- matematikai kompetencia
- természettudományos és technikai kompetencia
- digitális kompetencia
- szociális és állampolgári kompetencia
- kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia
- esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség
- a hatékony, önálló tanulás

A *kompetencia alapú oktatás* célja az, hogy a gyermekek a mindennapi életben hasznosítható tudással rendelkezzenek – nem lemondva az ismeretek elsajátításáról, vagyis „ismeretekbe ágyazott képességfejlesztés” megvalósítására törekszik.

Feladatok	Eszközök, eljárások
A tanulók felkészítése az általános iskola követelményeinek teljesítésére, a középiskolai követelményekre.	Kompetencia alapú oktatás. Felzárkóztató korrepetálások, tehetséggondozás, előkészítők szervezése.
Sikeres pályaválasztás.	Tanácsadás, pályaválasztási tréning, iskola-bemutatók szervezése. Korszerű ellenőrzés, mérés, értékelés.
Korszerű, a tanulók képességeit fejlesztő ismeretek átadása.	Kompetencia alapú oktatás. Csoportbontás.
Kommunikációs készség, kulturált viselkedés elsajátíttatása.	Kompetencia alapú oktatás. Beszélgetések, kooperatív tanulási technikák, szóbeli felelet, mentálhigiénés tréningek, osztályfőnöki, tanítási órák, nem szakrendszerű oktatás.
Egyéni tanulás hatékony módszereinek megismertetése.	Osztályfőnöki, tanítási órák, nem szakrendszerű oktatás.
Kiegyensúlyozott, harmonikus személyiség formálása, fejlesztése, biztonságos tanulási feltételek megteremtése.	A tanulókkal és a szülőkkel meg kell ismertetni az iskola működését szabályozó dokumentumokat.
Környezeti nevelés.	Tanórák, tanórán kívüli tevékenységek, erdei iskola, táborok. Szociális, életviteli és környezeti kompetencia programcsomagjainak, illetve az Életpálya építés programcsomagjainak alkalmazása.

1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze. Célunk, hogy iskolánkból kikerülve tanulóink az elsajátított gondolkodási műveletek segítségével kreatívan, majd önállóan képesek legyenek önmaguk tudásának erősítésére, fejlesztésére. Alapismeretük nyitott és alkalmazható legyen a hétköznapi életükben, továbbtanulásukban egyaránt. Pedagógiai módszereinkben az esélyegyenlőség biztosítása érdekében hangsúlyos az egyénre irányuló figyelem, melyet a szeretet, az elfogadás, a felelősségvállalás, a differenciált fejlesztés, az értékkeresés jellemez.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1.2.1 Tudományos nevelés, értelmi képességek fejlesztése

Feladat: Az értelmi képességek illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

Színterei:

- tanórák
- napközi
- erdei iskola
- szakköri foglalkozások
- tehetséggondozó foglalkozások
- fejlesztő foglalkozások
- mentálhigiénés foglalkozások

1.2.2 Tevékenységre nevelés, manuális képességek fejlesztése, a kreativitás kibontakoztatása

Feladat: Az emberi munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására, alakítására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

Színterei:

- tanórák (technika és életvitel, informatika, fizika, biológia, kémia, osztályfőnöki)
- napközi
- tanulmányi kirándulások
- erdei iskola
- szakkörök

1.2.3. Erkölcsi, etikai nevelés

Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

Színterei:

- tanórák
- napközi
- tanulmányi kirándulások
- erdei iskola
- szakkörök

1.2.4 Testi és lelki egészségre nevelés , az önismeret fejlesztése

Feladat: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása.

Érzelmi nevelés: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes érzelmek kialakítása.

Színterei:

- tanórák
- erdei iskola
- önismereti tréningek

- Ifjúsági Vöröskereszt

Akarati nevelés: A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság és az elkötelezettség kialakítása. Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására való igény felkeltése.

Színterei:

- tanórák, különösen a testnevelés
- napközi
- tanulmányi kirándulások
- erdei iskola
- szakkörök, sportkörök
- szaktárgyi versenyek
- felzárkóztató foglalkozások

1.2.5 Esztétikai nevelés

Feladat: Az élő és élettelen környezetünk szépségei iránti érzékenység fejlesztése.

Színterei:

- tanórák
- napközi
- szakkörök
- tanulmányi kirándulások
- erdei iskola
- kulturális rendezvények

1.2.6 Állampolgári, nemzeti nevelés

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése, az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. A közéletben való részvétel igényének kialakítása.

Színterei:

- tanórák
- tanórán kívüli foglalkozások
- Ifjúsági Vöröskereszt

1.2.7 Környezeti nevelés

Feladat: A környezettudatos magatartás, környezetért felelős életvitel kialakítása. A diákokat meg kell tanítani a mindennapi életvitelükben majdan előforduló természeti, társadalmi, gazdasági és politikai konfliktusok kezelésére, megoldására. Ezen a területen az elérendő cél többek között a szemléletformálás, a fogyasztói szokások megváltoztatása, a fenntartható fejlődéshez szükséges egyéni és közösségi képességek és készségek megalapozása, illetve kialakítása.

Színtere: az iskola oktató-nevelő munkájának egésze, tanórán és tanórán kívül.

lásd: Környezeti nevelési program

1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Jövőkép, hosszú távú cél

Célunk, hogy olyan gyermekeket bocsássunk ki az oktatási ciklus végén, akikben erős a motiváció az egészséges életvitelre, képesek a felnőtt társadalom kihívásaihoz való alkalmazkodásra, felelősségteljes döntések meghozatalára. Ennek érdekében arra törekszünk, hogy képesek legyenek a folyamatosan jelenlévő egészségkárosító szenvedélyek csábításainak ellenállni, hogy értelmes aktivitást igénylő tevékenységekben tudják érvényesíteni önmegvalósítási igényüket.

Az egészségnevelés célja

- A tanuló megértse saját egészségvédelmének jelentőségét, és rendelkezék azokkal a szükséges ismeretekkel, jártasságokkal, készségekkel, amelyekkel környezetét, egészségi feltételeinek javítását, az egyes emberek, valamint a közösség egészségének a védelmét cselekvően megteremtheti.
- Az egészséges életmód elemeit képező attitűdök alakítása.
- Ismerjék meg a tanulók az életkorral járó biológiai-, pszicho higiénés-, életmódbeli tennivalókat.
 - A társas kapcsolatok egészségi, etikai kérdéseit,
 - az egészségkárosító szokásokat,
 - az antihumánus szenvedélyek problémakörét.
- Olyan egészségszemlélet és szokásrendszer kialakítása, melyek hatására a tanulók társadalmilag elfogadott módon értékelik és viszonyulnak az egészséget károsító szokásokhoz.

Az egészségnevelés alapelvei

- A legszélesebb értelemben vett megelőzés céljait szolgálja.
- Tervszerű, szervezett és rendszeres tevékenység.
- Tömegmértű, mert kiterjed az intézmény minden tagjára.
- Tudományosan megalapozott.
- Helyes cselekvésre serkentő.

1.3.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai

Az egészségnevelés feladatai

- Olyan kompetenciák, szociális és életviteli készségek fejlesztése, mely alkalmassá teszi a tanulókat arra, hogy egészséges életet tudjanak élni.
- Az iskolában folyó egészségre nevelés kiterjesztése a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődésének biztosítására.
- Az egészséges életmód szokásainak kialakítása, az egészséges állapot örömteli megélésére, és a harmonikus értékékként való tiszteletére nevelés.
- Egészségtudatos magatartás kialakítása.
 - kapcsolatteremtési készség
 - kommunikációs készség
 - döntéskészség
 - agresszió- és konfliktus megoldási készség fejlesztése

- érzelmek, indulatok, vágyak, szükségletek érvényesítésének közösségi módozatainak megismertetése
- szexuális és családi életre nevelés
- Minőségirányítási rendszer kidolgozása (ebben az egészségnevelési és drogrevenációs munka minőségbiztosítása).
- A tantestület mentálhigiénájének javítása.
- A szülők hatékonyabb bevonása a nevelési feladatmegoldásba

Az egészségre nevelés területei

Szomatikus (testi) nevelés

- testi higiénia
- higiénés magatartásra szoktatás
- egészséges táplálkozás
- a testi képességek, erőnlét, állóképesség, ügyesség, gyorsaság fejlesztése
- testedzés, mozgás, helyes testtartás
- a szervezet betegségekkel szembeni ellenálló képességének fokozása
- a gyógyulást segítő magatartás (elsősegélynyújtás, gyógyszerhasználat)
- környezeti ártalmak (zaj, légszennyezés, hulladékkezelés stb.)
- szervenélybetegségek
- szexuális felvilágosító nevelés, családtervezés alapjai, AIDS-prevenció
- személyes biztonság (közlekedés, rizikóvállalás)

A szomatikus nevelés magába foglalja a test, a szervezet megismerésére és megismertetésére vonatkozó nevelési feladatokat, valamint a tudatos egészségvédő magatartás szokásainak kialakítását.

Pszicho higiénés (lelki) egészségre nevelés

- egészséges életvezetés
- stressz elhárítás
- önismeret fejlesztés
- érzelmi nevelés

A lelki egészség védelme biztosítja az egészséges személyiségfejlődést. Célja, megóvni a gyermeket az idegrendszerre és a lelki életre ható káros túlzásoktól, devianciáktól, az idegrendszeri, pszichés túlterheléstől, kimerüléstől.

Szocióhigiénés (harmonikus társas kapcsolatokra történő) nevelés

- kedvező társas miliő létrehozása
- együttműködés fejlesztése
- szerepfeszültségek feloldása
- konfliktuskezelés
- kommunikáció fejlesztése
- empátia, tolerancia kialakítás

Az egészségre nevelés színterei

Tanórai foglalkozások:

- szaktárgyi órák témafeldolgozása (minden tantárgynak van csatlakozási pontja az egészségneveléshez)

- osztályfőnöki órák (felvilágosító, mentálhigiénés foglalkozások, kereskedelmi programok)
- Erdei iskola

Tanórán kívüli foglalkozások:

- napközi otthon
- délutáni szabadidős foglalkozások (sportprogram, versenyek)
- szakkörök
- egészséghetek (az iskola egészét átfogó, előre tervezett program)
- hétvégi iskolai programok (sportrendezvények, kulturális programok)
- kirándulások, túrák
- vöröskeresztes foglalkozások

Iskolán kívüli rendezvények:

- iskolaorvos, védőnő előadásai
- Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat által szervezett előadások, rendezvények
- a település civil szervezeteinek programjai
- Faluház és Szabadidőközpont, Tájház és Könyvtár programjai

Tájékoztató programok:

- szülői értekezlet, szülőcsoport számára szervezett fórum, tájékoztató (külső előadók bevonásával, pl.: orvos, pszichológus, rendőr)
- szakmai tanácskozások, tréningek

Módszerek

- saját szervezésű programok, egymásra épülő rendezvénysorozatok
- klubrendszerű foglalkozások
- filmvetítés
- vetélkedők
- kiscsoportos beszélgetések
- dramatikus játékok
- kooperatív technikák
- könyvtár – sarok
- tematikus előadások
- szituációs játékok
- projekt

Segítő kapcsolatok

- szülők
- iskolaszék
- intézményi tanács
- Szülői Szervezet
- Iskolaorvos, védőnők
- Lélekszerviz Bt.
- Magyar Vöröskereszt

- Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat
- Nevelési Tanácsadó
- Tanulási Képességeket Vizsgáló Rehabilitációs Bizottság
- Rendvédelmi szervek

Az iskolai drogstratégia fogalma

Azoknak a célirányos és konkrét pedagógiai, egészségfejlesztési feladatoknak a tervezési, szervezési, megvalósítási folyamatát jelenti, amelyek az iskolai drogmegelőzési programban rendszereződnek és az elsődleges drogpreevenció megvalósítását, valamint a másodlagos drogpreevenció elősegítését célozzák.

Az iskolai drogstratégia célja

Olyan egészségszemlélet és életmódi szokásrendszer kialakítása, amelyek hatására a tanulók társadalmilag elfogadott módon értékelik és viszonyulnak a szerfogyasztáshoz. Eredményes védelmi stratégiát alakítanak ki (elutasításra képessé tétel) a kábítószeres fogyasztásra történő csábítási helyzetekre.

Iskolai drogügyi koordinátor

Feladata:

- az iskolai kábítószer-ellenes stratégia koordinálása
- megfelelő információ biztosítása a tanárok, a diákok és a szülők felé
- kapcsolattartás az iskolán kívüli segítő szervezetekkel

Az iskola egészségnevelési – drogmegelőzési stratégiájáért felelős munkacsoport

Tagjai:

- intézményvezető- helyettes
- ifjúságvédelmi felelős, drogkoordinátor
- gyermekorvos
- az intézmény védőnője
- diákönkormányzat vezetője
- osztályfőnöki munkaközösség vezetője

A munkacsoport feladata:

- elkészíti az adott tanév egészségnevelési és drogmegelőzési munkatervét,
- félévente és évente beszámol a tantestületnek az elvégzett munkájáról,
- szakmai kiadványokat, ismeretterjesztő anyagokat gyűjt,
- egészségnevelési faliújságot alakít ki a legfontosabb ismeretek és hírek folyamatos közzétételéhez,
- az iskolaújságban állandó rovatot tart fenn az egészségnevelési és drogmegelőzési program céljaira,
- a nevelőtestület mentálhigiénéjének megőrzése érdekében tanári tréninget szervez,
- a szülők részére tájékoztató jellegű fórumokat szervez az egészségre nevelés témakörében,
- együttműködik minden, az egészségnevelési és drogmegelőzési program megvalósulását segíteni tudó szervezettel.

1.3.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

A nyolcadik osztály végére a tanulók elsajátítsák azokat az elméleti és gyakorlati elsősegélynyújtási ismereteket, amelyek szükségesek az eredményes elsősegélynyújtáshoz és újraélesztéshez.

Az iskolai elsősegélynyújtás feladatai

- A tanulók ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát
- Ismerjék fel a vészhelyzeteket
- Tudják az egyes sérülések élettani hátterét, várható következményeit
- Sajátítsák el a legalapvetőbb segítségnyújtási módokat
- A tanulók kapjanak bepillantást a mentőszolgálat felépítésébe és működésébe
- Készség szinten sajátítsák el mikor, és hogyan kell segítséget hívni

Az iskolai elsősegélynyújtás feladatainak megvalósítása az alábbi kompetenciák fejlesztését segíti elő:

- Embertársaink iránti érzékenység
- Bajba jutottakkal szembeni együttérzés
- Probléma felismerés
- Gyors és szakszerű cselekvés

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- Tanítási órákon (osztályfőnöki, biológia, kémia, testnevelés, technika és életvitel, környezetismeret)
- Az Ifjúsági Vöröskereszt által szervezett tanfolyamokon
- Délutáni foglalkozásokon, napköziben

Az iskolai elsősegély-nyújtási ismeretek témakörei

Alsó tagozat 1-4. évfolyam

- vészhelyzetek felismerése, megelőzése
- segítségkérés és hívás, más segítők szerepe
- veszélyforrások otthon, a közlekedésben, az iskolában
- a balesetek megelőzésének lehetőségei
- az elsősegélyláda felszerelésének megismerése
- sebellátás: fertőtlenítés, kötözés
- égési sérülések
- végtagok sérülései: törés, ficam, rándulás
- betegségek, ájulás, rosszulletek felismerése és teendők

Felső tagozat 5-8. évfolyam

- Az elsősegélynyújtás fogalma, a segítségnyújtás fokozatai
- Vérzések típusai, vérzéscsillapítás lehetőségei
- Szabad légutak vizsgálata, légúti akadályok eltávolítása, szabad légutak biztosítása
- Utcai baleset esetén a helyszín biztosítása, betegvizsgálat, állapot stabilizálás mentőhívás
- A csontrendszer sérülései, ellátásuk
- Égési sérülések típusai és azok ellátása
- Különböző mérgezések (gáz, gyógyszer, alkohol), csípések
- Vegyi anyagok a háztartásokban, vegyi anyagok a bőrön és a tápcsatornában
- Segítségnyújtási szituációk

1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok a különböző tanórai és tanórán kívüli tevékenységek során valósulnak meg. A kötelező, a választható tanórák és a napközi keretében végzett személyiségfejlesztés során a tanár a környezettel való hatékony kölcsönhatás, eredményes problémamegoldás révén viselkedési modellé válhat a tanulók számára. A nevelő szervező tevékenységének eredményeként kialakulhatnak a tanulók képességeinek, igényeinek megfelelő helyzetek, feladatok, az aktivitásuk fokozódik. Kiemelt területként kell kezelni az iskolába kerülés korszakát, az első osztályos tanítóknak segítséget kell nyújtani az esélyegyenlőtlenség figyelmen kívül hagyásával a beilleszkedéshez, el kell érniük, hogy olyan szorongásmentes légkör alakuljon ki, ahol a tanulók megfelelő sikerélményhez jutva képességeik legjavát tudják nyújtani. A társaikhoz, nevelőikhez harmonikus kapcsolatot kell kialakítani, meg kell ismertetni őket az iskola hagyományaival, értékeivel.

1.4.1 A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:

Az iskola pedagógusai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulási aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- A motiválás célja, hogy felébresszék a gyerekek tanulási kedvét és meg is tartsák
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így -

elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló, páros és csoportos munkájára támaszkodnak.

1.4.2 Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

A tanulói közösségek alakítását, formálását különböző tevékenységekkel segítjük, hiszen a személyiség fejlesztése a tanulói közösség ráhatásán keresztül is érvényesül. Előtérbe helyezzük a társas kapcsolatokkal összefüggő értékek közül az emberi méltóság tiszteletben tartását, a nyitottságot, szolidaritást, a toleranciát, a másság elfogadását.

Feladataink:

- *A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.*

Feladata: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése az esélyegyenlőség biztosításával.

- *A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.*

Feladata: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.

- *Az önkormányzás képességének kialakítása.*

Feladata: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

- *A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.*

Feladata: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

- *A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.*

Feladata: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

Az iskolai közösség a következő rendezvényeken van *együtt*, amelyek az osztályközösségek segítségével szerveződnek:

nemzeti ünnepek (március 15., október 23.), tanévnyitó és tanévzáró ünnepség, ballagás, Algyő Napja, Föld Napja, falunapok, karácsony, sportnap, diáknapi, iskolai versenyek, vetélkedők.

1.4.3 A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:

A tanulók, a tanulóközösségek érdekeinek képviselőire, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az osztályokban

megválasztott képviselőkből álló vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az intézményvezető által megbízott nevelő segítik.

1.4.4 A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:

- társas kapcsolatok alakítása,
- a mindennapi élet kulturális értékrendjének elsajátítása,
- önbecsülés fokozása,
- toleranciára nevelés,
- egymás elfogadása,
- vezetői, szervezői együttműködési készség gyakorlása,
- kölcsönös érdeklődés,
- készség a kapcsolatteremtésre,
- készség mások segítésére,
- mások iránti türelem,

1.5 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az intézményvezető bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális és papíralapú napló vezetése, ellenőrzése, év eleji, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Az iskolánkban folyó oktató-nevelő munka kiemelten fontos tényezője az, hogy a pedagógusok munkája a lehetőségekhez mért legnagyobb mértékben igazodjon a gyerekek egyéni adottságaihoz, képességeihez, fejlettségéhez. E tevékenységi kör egyik fontos oldala a tehetséggondozás. Ha megtaláljuk azt a területet amiben a gyermek tehetséges, sikerélményhez, magabiztossághoz juttathatjuk őt. A pozitív hatások pedig a többi tevékenységére is kihatnak.

A gyerekekben bújó tehetség felfedezésének szinterei a következők:

- tanóra
- tantárgyi, tanulmányi és sportversenyek
- erdei iskola
- szakkör

- napközi foglalkozások
- kulturális és egyéb versenyek
- vetélkedők
- tehetségkutató akciók
- egyéb rendezvények

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek:

- az egyéni képességekhez igazodó tanulás megszervezése
- differenciált foglalkozások
- tehetséggondozó foglalkozások
- szakkörök
- sportkör
- szabadidős foglalkozások
- versenyek, vetélkedők
- erdei iskola
- továbbtanulás segítése
- iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata

A tehetségek gondozásának nem szabhatnak határt az iskola véges lehetőségei. A felismert tehetségek számára, a szülőkkel közösen, meg kell találni kibontakoztatásuk lehetőségét az iskola falain kívül eső keretek között is. Ebben az iskola hivatalos és személyes kapcsolatai, tapasztalata miatt pótolhatatlan segítséget tud és köteles nyújtani.

Személyi feladatok:

- Az iskolavezetés feladata a tehetséggondozó munka feltételeinek megteremtése, a szervezeti keretek kialakítása, a pedagógusok tevékenységének összehangolása.
- A pedagógusok feladata, hogy minden látóterükbe kerülő területen keressék, és figyeljenek fel a gyerekekben fellelhető tehetségre, még akkor is, ha az nem kapcsolódik közvetlenül iskolai tevékenységhez. A felfedezett tehetséges gyerekeket és szüleiket segítsék abban, hogy megtalálják adottságuk továbbfejlesztésének módját. Ismerjék el és bátorítsák az iskolai tevékenységhez közvetlenül nem kapcsolódó hasznos tevékenységeket, eredményeket.
- A szakmai munkaközösségek tevékenységének legyen része a tehetségkutató és -gondozó programok szervezése, lebonyolítása.

1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

Tanulási kudarcnak kitett az a tanuló, aki valamely részképesség hiánya - a pszichés fejlődészavara – miatt bizonyos tantárgy(ak)ból különleges gondoskodás nélkül a tantárgyi követelményeket nem tudja teljesíteni.

Cél:

- Tanulási kudarcnak kitett tanulóinknak általános iskola teljes létszámú osztályaiban történő fejlesztése, nevelése.
- Szükségletüknek megfelelő ellátás biztosítása.
- Egyénhez igazodó, rugalmasabb szellemű tanórai keret alkalmazása.
- Az eredményes tanulási módszerek elsajátíttatása, különböző stratégiák megismertetése, egyénre szabott tanulási módszerek alkalmazása.

- Reális önismeret és énkép kialakítása.

Feladat:

- Felmérni a tanulási kudarcnak kitett tanulók létszámát, s azokat a területeket, melyeken felzárkóztatásuk szükséges.
- Iskolába lépéskor felmérni azokat a képességeket, amelyek fontosak az iskoláztatás folyamán.
- Megfigyelni és célirányosan áttekinteni a tanulói produktumokat.
- Rendszeresen beszélgetni a legalapvetőbb szokásokról (szülőkkel, gyerekekkel).
- Időben felismerni a tanulási kudarcok okait.
- Pedagógiai eszközökkel törekedünk a káros hatások megelőzésére, ellensúlyozására.
- Visszaállítani tanulóink önbecsülését, bebizonyítani, hogy ők is tudnak eredményesek lenni.
- Olyan környezetet kialakítani, ahol nem kell félniük a kudartól.
- Az elért legkisebb eredményt is számon kell tartani - így maga a tanuló is nyomon tudja követni önmaga fejlődését.
- Pozitív szociális magatartásmintákat szükséges közvetítenünk minden helyzetben.
- A megvalósítás kereteit, eljárásait, módszereit a „**Fejlesztési program**” tartalmazza. Ennek alapján a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programunkat akkor tekintjük **sikeressnek**, ha:
 - a tanulási kudarcnak kitett tanulóink is rendszeresen járnak iskolába,
 - szüleik elfogadják azokat a módszereket, eljárásokat, amelyek gyermekeik tanulását sikeresebbé tehetik,
 - a tanulók rendszeresen részt vesznek felzárkóztató és fejlesztő foglalkozásokon,
 - a tanulók a legkisebb eredménynek is örülnek s igényük a további fejlődés,
 - ha az érintett tanulóknak az okok kellő idejű felismerése és a megfelelő pedagógiai eszközökkel való segítség során a tanulási kudarcok legalább mérséklődnek vagy egyes optimális esetekben meg is szűnnek.
 - az iskolában szerzett tudásukat továbbhaladáskor alkalmazni tudják.

1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

A beilleszkedési, magatartási nehézségeket mutató gyermeknél emocionális és szociális alkalmazkodási zavar van jelen, melynek okai között biológiai és környezeti okok is megtalálhatók. Ez megmutatkozik a normáltól és az általános elvárásoktól eltérő viselkedésben és kihat a tanuló pszichoszociális fejlődésére és iskolai teljesítményére.

Cél:

- Lehetőség szerint alkalmassá tenni a tanulókat az „együttélésre”, együttműködésre.
- A perifériára szorulásuk, antiszociális helyzetbe való lecsúszásuk megelőzése.

Feladat:

- A beilleszkedési- és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók felismerése.
- A kiváltó okok kiderítése.
- Az érzelmi kapcsolatok kialakulásának és fejlesztésének, a kapcsolattartási készségek elmélyítésének segítése.

- A tanulóinkban az önismeret, az önértékelés, és a pozitív énkép megjelenési igényének kialakítása.
- Olyan környezet kialakítása, amely alkalmas az el- és befogadásra, együttműködésre.
- A beilleszkedést segítő szükséges feltételek biztosítása: fejlesztőpedagógus, logopédus, gyógypedagógus, iskolapszichológus.

Módszerek:

- Biztonságot nyújtó, megértő környezet kialakítása.
- Következetes, megfelelő határokat szabó korrekciós nevelés.
- Együttműködés a tanuló szűkebb és tágabb környezetében fellelhető segítő erőkkel: gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, Nevelési tanácsadó, Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, Algyői Szivárvány Óvoda.
- Szabadidő hasznos eltöltésére való nevelés.
- Közös játék, közös munkavégzés fejlesztő hatásának kihasználása.
- Konfliktus helyzetekben az osztályközösség pozitív erejének alkalmazása.

A megvalósulás színterei:

- iskola, osztályközösség, tanórák, osztályfőnöki órák,
- napközi, tanulószoba,
- rehabilitációs célú egyéni vagy kiscsoportos foglalkozások egyéni fejlesztési terv szerint,
- felzárkóztató jellegű foglalkozások egyéni terv szerint,
- szakkörök, különösen a készségtantárgyak köréből,
- szabadidős foglalkozások,
- reggeli beszélgető-körök,
- családlátogatás, fogadóórák, szülői értekezletek,
- nem szakrendszerű foglalkozások

A beilleszkedési, magatartási zavarral kapcsolatos tevékenységünk eredményességét jelzi:

- Ha az érintett tanuló:
 - huzamosabb ideig súlyosabb konfliktusok nélkül tanul a közösségben,
 - többnyire elfogadja és betartja a szabályokat,
 - együttműködik tanáraival, társaival.
- Az osztályközösség elfogadja a másságot, befolyásolja és segíti a problémás tanulót.
- Ha a kiváltó okot az iskolai közösség szolgáltatta, az ok feltárásával és megszüntetésével orvosolt a probléma.
- Ha iskolánk nevelőközösségének az a többségi véleménye, hogy gyermekeink magatartása, viselkedése összességében javult.

1.6.4 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása

1.6.4.1 Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi munka jelenti a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű családok folyamatos figyelemmel kísérését, gondozásukat; valamint azoknak az eseti problémáknak a kezelését, ami miatt a tanuló kapcsolataiban és teljesítményében jelentős negatív változás következik be.

Veszélyeztetettség: olyan magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.

Hátrányos helyzetű: az a gyermek, akinek életmódja és életkörülményei a társadalom nagy részénél lényegesen kedvezőtlenebbek - akit a jegyző védelembe vett, vagy aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak.

Az elmúlt években bekövetkezett gazdasági, társadalmi változások hatásainak következtében egyre nagyobb szerepet kap az iskola, hiszen a keletkezett problémák befolyásolják a gyerekek eredményeit, viselkedésüket; társaikhoz és a munkához való viszonyukat. Így megnőtt az ifjúságvédelem jelentősége is.

Cél:

Korunk veszélyforrásaival szemben tanulóink személyiségének, életszemléletének olyan irányú fejlesztése, mely képessé teszi őket a helyes ítélethozatalra, a negatív jelenségek elutasítására. A gyerekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, ill. segítségnyújtás annak megszüntetésében betartva a titoktartási kötelezettség előírásait.

Feladat:

- fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
- meg kell keresni a problémák okait,
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához,
- jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.
- egészségnevelési, mentálhigiénés és drogreprevenációs programok indítása,
- minden olyan veszélyeztető ok csökkentése, amely a tanulók fejlődését zavarja.

Ennek érdekében folyamatos kapcsolatot tartunk fenn:

- gyermekjóléti szolgálattal,
- családsegítő szolgálattal,
- védőnővel,
- iskolaorvossal,
- rendőrséggel,
- polgármesteri hivattal; annak gyámügyi és szociális osztályával,
- Magyar Vöröskereszttel
- a gyermekvédelemben részt vevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal,
- alapítványokkal,
- az iskolai Diákönkormányzattal
- Lélekszerviz BT-vel
- Szegedi Tini telefon Egyesülettel

1.6.4.2 A megvalósítás módja, eljárásai, tevékenységei:

- a felzárkóztató foglalkozások,
- a tehetséggondozó foglalkozások,
- az indulási hátrányok csökkentése,
- kompetencia alapú oktatás
- vöröskeresztes foglalkozások

- a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- a pályaválasztás segítése,
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
- a családi életre történő nevelés,
- a napközis és a tanulószobai foglalkozások,
- az iskolai étkezési lehetőségek,
- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
- a szülővel való kapcsolattartás, együttműködés
- családlátogatás, tanácsadás
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.
- adományok gyűjtése és szétosztása

1.6.4.3 Kapcsolódó tevékenységek:

A pedagógusok gyermekvédelmi feladatai

A problémamegelőző gyermekvédelem egyik első, legfontosabb „jelző intézménye ” az iskola, hiszen a gyermek minden problémája itt érzékelhető először.

- Az osztályfőnökök ismerjék a gyermek személyiségét, családi hátterét, környezetét baráti és kortárs kapcsolatait.
- Aktívan vegyenek részt a gyermek –és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A pedagógusoknak biztosítaniuk kell a hátrányos helyzetben lévő gyermekek felzárkóztatását.
- Észre kell venniük, ha a tanuló tanulmányi eredménye látszólag indokolatlanul leromlik. Fel kell figyelniük a családban jelentkező gondokra, problémákra. Pl. a szülők gazdasági helyzetének romlása vagy a családi élet megromlása stb.
- Jelezniük kell az intézményvezetőnek, ha a gyermeknél teljesítmény-, viselkedés-, és kapcsolatzavar tapasztalható.
- Amennyiben iskolai eszközökkel nem tudnak segítséget nyújtani, úgy kötelességük az intézményvezetőn keresztül a Gyermekjóléti Szolgálatot értesíteni.
- Az értesítés írásban történik a „Veszélyeztetettséget jelző lap” kitöltésével.
- A Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálatnál alapellátásban nyilvántartott, valamint a védelembe vett gyermekek igazolatlan és tartós hiányzásával, tanulmányi munkájával kapcsolatos problémákat azonnal jelezniük kell az intézményvezetőnek, aki a jelzést továbbítja a családsegítő felé.
- A gyermek, tanulmányi munkája iránt rendszeresen nem érdeklődő szülők mulasztását jelezniük kell az intézményvezetőnek.
- A védelembe vételi határozatban foglaltak betartása kötelező.
- A hiányzások miatt elmaradt információkat, (szülői értekezlet, fogadóóra, egyéb tájékoztatások) pótolni kell.

1.6.4.4 Sikerkritérium

A gyermek és ifjúságvédelem területén végzett munkánk akkor sikeres, ha:

- a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős által nyilvántartott tanulók rendszeresen járnak iskolába,
- nő az évfolyamisméltés nélkül továbbhaladók száma, ezáltal csökken a 8. évfolyamot el nem végző tanulók száma,
- párbeszédet tudunk kialakítani valamennyi érintett szülővel,
- az iskolai igazolatlan hiányzások száma csökken,
- a tanulók igénybe veszik a felzárkóztató, fejlesztő foglalkozásokat, napközis foglalkozásokat,
- a tankötelezettséget teljesíti minden tanuló,
- a tanulók elhatárolódnak az őket fenyegető káros szenvedélyektől,
- az iskolában szerzett tudásukat továbbhaladáskor alkalmazni tudják.
-

1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

1.6.5.1. Minden pedagógus célja segíteni azoknak a tanulóknak a beilleszkedését, ismeretelsajátítását, egyéni ütemű fejlődését, akik szociális körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek.

Leggyakoribb *okai* lehetnek:

- családi mikrokörnyezet
- munkanélküliség
- egészségügyi állapot
- családi házon kívüli környezet
- csonka család
- átmenetileg: új tanuló, betegség

1.6.5.2. A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- felzárkóztató órák
- napközi otthon, tanulószoba
- diákétkeztetés
- felzárkóztató órák, foglalkozások
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai
- a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése (szülői értekezlet, egyéni beszélgetések - szakemberek bevonásával is)
- a tanuló környezetének megismerése (családlátogatások, kérdőív, szülői értekezlet)
- óvoda-iskola átmenet megkönnyítése
- alsó-felső tagozat átmenet segítése
- a továbbtanulás irányítása, segítése
- az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége
- a tankönyvvásárláshoz nyújtott segélyek

- az étkezési díjak kifizetéséhez nyújtott segélyek,
- kulturális rendezvényeken való részvételük támogatása,
- programjainkban a multikulturális tartalom megjelenítése
- szoros kapcsolat a polgármesteri hivattal és a gyermekjóléti- és családsegítő szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje

Tanítványaink közösségét a diákönkormányzat és a Zöld Diákparlament képviseli és az iskolánkban biztosítja a lehetőséget, hogy azokban a kérdésekben, amelyekben a jogszabályok erről rendelkeznek, a diákok egyetértési, illetve véleményezési jogukat gyakorolhassák. A diákönkormányzat és a Diákparlament munkáját egy - egy pedagógus segíti.

- A tanuló jogában áll részt venni az osztály és az iskola életének alakításában,
- részt venni az iskolagyűléseken, a Diákönkormányzat ülésein, valamint a szülők
- képviselével a fogadóórákon és a szülői értekezleteken, s így megismerni,
- milyen kérdésekben tartanak igényt véleményére és javaslatára; az
- osztályközösség előtt, az iskolagyűlésen, személyes ügyeiben az osztályfőnöknek
- az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníthat.
- A tanulók joga, hogy a tanév kezdetén az osztályfőnökök tájékoztatásából
- megismerjék a jogaik érvényesítéséhez szükséges jogszabályokat, a
- diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviselétéért.
- A tanulók véleménynyilvánításának és tájékoztatásának fóruma az iskolagyűlés és a Zöld Diákparlamenti ülés.
- Ezen kívül minden fontosabb esetben rendkívüli iskolagyűlést hívhat össze a Diákönkormányzat, ha az osztályok kétharmada vagy az intézményvezető illetve a
- tantestület javasolja.
- A Diákönkormányzat dönt a tanév során egy tanítás nélküli munkanap
- időpontjáról és programjáról.
- A tanulók választhatnak és választhatók az osztály és az iskolai önkormányzat
- valamennyi tisztségére, – tanulmányi eredménytől függetlenül; a választás
- rendjét a diákönkormányzat működési szabályzata határozza meg.
- Az osztályközösség az osztály ügyeiben önállóan dönthet, az osztályok döntése
- nem lehet ellentétes a Házirendben leírtakkal, az osztályok jogosultak
- valamennyi iskolai ügyben javaslattal élni, véleményüket kifejezni.
- A tanuló joga, hogy társai kötelezően tiszteletben tartsák világnézeti, vallási
- nézetét, nemzeti vagy etnikai önazonosságát, az azt jelképező ékszerek vagy
- ruhadarabok viselését.
- A diákönkormányzat kötelező véleményezési joga szempontjából a tanulók
- nagyobb közösségének legalább az egy évfolyamra járó tanulók tekinthetők.
- A Zöld Diákparlament képviselőit az 1-8. évfolyam osztályközösségei választják.
- Feladatuk elsősorban Algyő természetes és épített környezetével kapcsolatos

észrevételek, javaslatok, felajánlások megfogalmazása, és továbbítása az önkormányzati képviselő-testület felé.

1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

1.8.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az intézményvezető, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az intézmény vezetője legalább évente kétszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, folyamatosan az iskolai honlapon és a „Hírfőn” keresztül.
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulókat és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetben keresztül írásban) tájékoztatják.

A *tanulók* kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az iskolaszékkel.

A diákokkal való kapcsolattartás elsődlegesen a tanítási órákon, az órák közti szünetekben, a tanítás előtt és után valósul meg. A diákok bármely tanárukat megkereshetik javaslataikkal és egyéni gondjaikkal, személyükről és az osztályközösségről információkat kérhetnek tőlük és az iskola vezetőitől. A diákok személyét érintő problémákkal elsődlegesen az osztályfőnök és a szaktanárok foglalkoznak.

A diákok többségét, vagy jelentős részét érintő információk közlésére illetve cséréjére a következő fórumokat működteti az iskola illetve a diákönkormányzat:

Iskolagyűlés

A diákokat az intézmény vezetői és tantestülete rendszeresen tájékoztatják az iskolával kapcsolatos eseményekről, eredményekről, tervekről. A tájékoztatás elsődleges formája az iskolagyűlés.

Diákközgyűlés

A diákönkormányzat kezdeményezésére évente kötelezően összehívandó fórum, ahol a diákönkormányzat a tanulók jelentős részét vagy egészét érintő problémákat, panaszokat vehet fel, azokra választ kérhet. A diákközgyűlés az a legmagasabb fórum, amelyen az intézmény tanulói és diákönkormányzata minden olyan problémát fölvethetnek, amely a tanulói jogok érvényesülésével akár az intézményen belül, akár a jogi szabályozásban sérelmet, feszültséget, méltánytalanságot okoz.

Infokommunikációs kapcsolattartás

A tanulók a rájuk vonatkozó érdemjegyeket, dicséreteket és elmarasztalásokat, valamint hiányzásuk alakulását a digitális naplón keresztül kísérhetik figyelemmel.

Az iskola honlapjáról fontos, őket érintő információkat szerezhettek.

1.8.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák:

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az intézményvezető és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az intézményvezető legalább félévente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten, folyamatosan az iskolai honlapon és a „Hírinfón” keresztül
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

- Családlátogatás

Feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

- Szülői értekezlet

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása
- a szülők tájékoztatása:
 - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
 - az országos és a helyi közoktatás politika alakulásáról, változásairól,
 - a helyi tanterv követelményeiről,
 - az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
 - saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
 - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
 - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
 - a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola vezetősége felé.

- Fogadó óra

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetség gondozás, továbbtanulás stb.)

- Nyílt tanítási nap

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

- Írásbeli tájékoztató

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

- A szülői értekezletek, a fogadó órák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

- A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével, nevelőtestületével vagy az iskolaszékkel.

1.8.3. Kapcsolattartás az iskola külső partnereivel

- Az intézmény folyamatos kapcsolatot tart a fenntartóval, Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal. A kapcsolattartás az intézményvezető feladata.
- Az intézmény folyamatos kapcsolatot tart fenn az iskola működtetőjével, Algyő Nagyközség Önkormányzatával, a Gyeviép NKft.-vel, Borbála Fürdővel, Gyevitur Kft.-vel. A kapcsolattartás az intézményvezető feladata.
- Az intézmény jogszabályban előírt kapcsolatot tart fenn a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálattal és az iskola-egészségügyi ellátást biztosító gyermekorvossal, védőnővel, fogorvossal. A kapcsolattartás az intézményvezető és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladata.
- Az iskolai könyvtár kapcsolatait más iskolai könyvtárakkal és a nagyközség könyvtárával elsősorban a könyvtáros gondozza.
- Az intézmény rendszeres kapcsolatot tart a pedagógiai szakszolgálat és szakmai szolgáltatás intézményeivel
- Oktató-nevelő munkát támogató kapcsolatok, együttműködések:
 - Algyői Általános Iskola Alapítvány,
 - Kovács Antal Alapítvány, felesége Vitéz Berta emlékére
 - algyői Szivárvány Óvoda,
 - Algyői Faluház, Tájház és Könyvtár,
 - Szeged város középiskolái (végzős tanítványaink pályaválasztásában),
 - Csemete Természet- és Környezetvédelmi Egyesület,
 - Körlánc Országos Egyesület,
 - Kiskunsági Nemzeti Park,
 - Országos Ökoiskolahálózat,
 - Dél-alföldi Régió Ökoiskolái,
 - KOKOSZ,
 - Magyar Környezeti Nevelési Egyesület,
 - Szegedi Tudományegyetem,
 - Homokháti Iskolaszövetség,
 - Ezerjófű Algyői Egészségvédő Kör Közhasznú Egyesület,
 - Algyői Nyugdíjasok Egyesülete,
 - Gyevi Art Kulturális Egyesület,
 - Faluvédő Egyesület
 - Lélekszervíz Bt.
- Külföldi kapcsolatok:

- folyamatos: Hebertsfelden testvériskola (Németország)
- időszakos: Comenius, E-twinning, Green School, WWF pályázatok támogatásával létesített kapcsolatok, (ezek közül tartós Olaszország Troia, Ausztria Schweiggers, Hollandia)

1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra*, azaz:

- *osztályozó vizsgákra,*
- *különbözeti vizsgákra,*
- *javítóvizsgákra*

vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

1.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről az intézményvezető dönt a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az osztálylétszámok figyelembe vételével. Más iskolából érkező tanuló emelt szintű vagy sportiskolai oktatásba szülői kérésre bekapcsolódhat, ha elfogadja annak követelményeit és képes annak teljesítésére. Ha a körzeten kívüli tanuló az első évfolyamra jelentkezik, vagy ha a második-nyolcadik évfolyamon tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag, változó minőségű, az intézményvezető a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az intézményvezető-helyettesek és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.

A *második-nyolcadik* évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló születési anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot;
- Társadalombiztosítási Azonosító Jelet tartalmazó okiratot (TAJ kártya).

A döntésről a szülőt írásban értesíteni kell.

1.11 A felvételi eljárás különös szabályai

Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt;
- a nevelési tanácsadó felvételt javasoló szakvéleményét (ha az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta);
- Társadalombiztosítási Azonosító Jelet tartalmazó okiratot (TAJ kártya)

A sportiskola osztályaiba azok a tanulók nyerhetnek felvételt, akik megfelelnek a testnevelő tanárok által összeállított játékos ügyességi feladatok követelményeinek, valamint aki megfelel a sportegészségügyi és fizikai képességfelmérési vizsgálat követelményeinek.

Az emelt szintű angol nyelv első osztályába azok a tanulók nyerhetnek felvételt, akiknek a szülei ezt írásban kérik a beiratkozáskor.

2. Az intézmény helyi tanterve

2.1 A választott kerettantervek megnevezése

Intézményünkben az 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet 1. sz. és 2. sz. mellékletei szerinti kerettantervet választottuk. A kerettanterv tantárgyait és minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák:

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6
Idegen nyelvek				2
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Szabaddon tervezhető órakeret	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Erkölcstan	1	1	1	1
Természetismeret	2	2		
Biológia-egészségtan			2	1
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és tánc/Hon- és népismeret*	1			
Informatika		1	1	1

Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	2	3	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31

A közoktatási sportiskolai képzésben a sportiskolai képzés kerettantervét alkalmazzuk.

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgy	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6
Idegen nyelvek				2
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Küzdelem és játék	1	1	1	1
Sportágválasztás	1	1	1	1
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgy	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3	3	3
Erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Küzdelem és játék (Dráma és tánc) / Hon- és népismeret	1	0,5	0,5	0,5
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Biológia-egészségtan			2	1
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika		1	1	1

Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport*	5	5	5	5
Tanulásmódszertan	1	0,5		
Sporterkölcstan			0,5	0,5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31

*Az 5–8. évfolyamos sportiskolai Testnevelés és sport kerettanterv heti három órára készült. A további két órát – igazodva a Nemzeti alaptantervben a mindennapos testnevelésről szóló rendelkezésekhez – kiváltja a sportiskolába járó tanulók tanórán kívüli sporttevékenysége.

A fel nem sorolt tantárgyakból egyetlen kerettanterv létezik, ezért ezeket külön nem tüntetjük fel táblázatunkban. A kerettantervi alternatívát kínáló tantárgyak tantervei közül a *nem emelt óraszámú képzésben* az alábbiakat választjuk.

Tantárgy	A választott kerettanterv megnevezése
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Fizika	B változat
Kémia	B változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene	A változat

2.2 A választott kerettanterv feletti óraszám

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg:

Tantárgyi struktúra és óraszámok az 1–4. évfolyamon
Általános tanterv

Tantárgyak	1. évf.		2. évf.		3. évf.		4. évf.	
	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	6	2	6	1
Idegen nyelvek							2	
Matematika	4	0,5	4	0,5	4	0,5	4	0,5
Erkölcstan	1		1		1		1	
Környezetismeret	1	0,5	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Ének-zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Informatika								1
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
Összesen	23	2	23	2	22	3	24	3
Rendelkezésre álló órakeret	25		25		25		27	

Tantárgyi struktúra és óraszámok az 5–8. évfolyamon
Általános tanterv

Tantárgyak	5. évf.		6. évf.		7. évf.		8. évf.	
	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető
Magyar nyelv és irodalom	4	1	4	0,5	3	1	4	0,5
Idegen nyelvek	3		3		3		3	
Matematika	4		3	1,5	3	1	3	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2		2		2		2	
Erkölcstan	1		1		1		1	
Természetismeret	2		2	0,5				
Biológia-egészségtan					2		1	0,5
Fizika					2		1	0,5
Kémia					1	0,5	2	
Földrajz					1		2	
Ének-zene	1		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Hon- és népismeret	1							
Informatika		1	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1			
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
<i>Osztályfőnöki</i>	1		1		1		1	
Összesen	26	2	25	3	28	3	28	3
Rendelkezésre álló órakeret	28		28		31		31	

Tantárgyi struktúra és óraszámok az 1–4. évfolyamon
Emelt óraszámú angol nyelv

Tantárgyak	1. évf.		2. évf.		3. évf.		4. évf.	
	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	6	1	6	1
Idegen nyelvek		1		1		2	2	1
Matematika	4		4		4		4	
Erkölcstan	1		1		1		1	
Környezetismeret	1		1		1		1	
Ének-zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Informatika								1
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
Összesen	23	2	23	2	22	3	24	3
Rendelkezésre álló órakeret	25		25		25		27	

Tantárgyi struktúra és óraszámok az 5-8. évfolyamon
Emelt szintű angol nyelv

Tantárgyak	5. évf.		6. évf.		7. évf.		8. évf.	
	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető
Magyar nyelv és irodalom	4		4		3	0,5	4	
Idegen nyelvek	3	2	3	2	3	2	3	2
Matematika	4		3	1	3	0,5	3	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2		2		2		2	
Erkölcstan	1		1		1		1	
Természetismeret	2		2					
Biológia-egészségtan					2		1	
Fizika					2		1	
Kémia					1		2	
Földrajz					1		2	
Ének-zene	1		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Hon- és népismeret	1							
Informatika			1		1		1	
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1			
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
<i>Osztályfőnöki</i>	1		1		1		1	
Összesen	26	2	25	3	28	3	28	3
Rendelkezésre álló órakeret	28		28		31		31	

**Tantárgyi struktúra és óraszámok az 1-4. évfolyamon
Köznevelési típusú sportiskolai neveléséhez-oktatásához**

Tantárgy	1. évf.		2. évf.		3. évf.		4. évf.	
	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető
Magyar nyelv és irodalom	7		7		6	1	6	1
Idegen nyelvek							2	
Matematika	4		4		4		4	
Erkölcstan	1		1		1		1	
Környezetismeret	1		1		1		1	
Ének-zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
Küzdelem és játék	1		1		1		1	
Sportágválasztás	1		1		1		1	
Összesen	25		25		24	1	26	1
Rendelkezésre álló órakeret	25		25		25		27	

**Tantárgyi struktúra és óraszámok az 5-8. évfolyamon
Köznevelési típusú sportiskolai neveléséhez-oktatásához**

Tantárgyak	5. évf.		6. évf.		7. évf.		8. évf.	
	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető	kötelező	szabadon tervezhető
Magyar nyelv és irodalom	4		4	0,5	3	1	4	
Idegen nyelvek	3		3		3		3	
Matematika	4		3	1	3	1	3	1
Erkölcstan	1		1		1		1	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2		2		2		2	
Küzdelem és játék (Dráma és tánc)/ Hon- és népismeret	1		0,5		0,5		0,5	
Természetismeret	2		2					
Biológia-egészségtan					2		1	1
Fizika					2		1	
Kémia					1		2	
Földrajz					1		2	
Ének-zene	1		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Informatika		1	1	0,5	1		1	
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1			
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
Tanulásmódszertan	1		0,5					
Sporterkölcstan					0,5		0,5	
<i>Osztályfőnöki</i>	1		1		1		1	
Összesen	27	1	26	2	29	2	29	2
Rendelkezésre álló órakeret	28		28		31		31	

*Az 5–8. évfolyamos sportiskolai Testnevelés és sport kerettanterv heti három órára készült. A további két órát – igazodva a Nemzeti alaptantervben a mindennapos testnevelésről szóló rendelkezésekhez – kiváltja a sportiskolába járó tanulók tanórán kívüli sporttevékenysége.

2.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei:

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép, stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket a művelődési és közoktatási miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van: testnevelés, technika, rajz, fizika, kémia, matematika, stb.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt – a bizonyítványok kiosztásával egyidejűleg az iskola írásban tájékoztatja. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a tanulók és a szülők kötelessége.

A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- A taneszköz nyomdai kivitelezése legyen alkalmas a tantárgy óraszámának és igényeinek megfelelő használatra több tanéven keresztül.
- A taneszköz minősége, megjelenése legyen alkalmas a diákok esztétikai érzékének fejlesztésére, nevelje a diákokat igényességre, precíz munkavégzésre, a taneszköz állapotának megóvására.
- Amelyek egymásra épülő tantárgyi rendszerek, tankönyvcsaládok, sorozatok tagjai.
- Azonos évfolyamon ugyanazon tantárgyak esetében egységes tankönyvhasználatra kell törekedni.
- Amelyekhez olyan hozzáférés biztosított, amely az iskolában használt digitális eszközöket és tartalmakat interneten keresztül a diákok otthoni tanulásához is nyújtani tudja.
- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.
- A taneszközök ára legyen arányban a szülők anyagi helyzetével, és feleljen meg annak az összegnek, amit a jogszabály alapján az iskolaszék és az intézményi tanács évente véleményez.
- Az iskolai tankönyvrendelésnek biztosítania kell, hogy a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő minden olyan tanuló részére, aki
 - tartósan beteg,
 - a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
 - három- vagy többgyermekes családban él,
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül

a tankönyvekhez rászorultsági alapon ingyenesen jusson hozzá.

A Nemzeti köznevelési törvény 46.§ alapján 2013. szeptemberétől felmenő rendszerben bevezetett az elsőtől a nyolcadik évfolyamig és a gyógypedagógiai nevelés-oktatásban az állam biztosítja, hogy a tanuló számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre.

2.4 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával,
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, barátságban, a csoportban,
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával, helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával,
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat,
- Szociális háttár megismerése, hátrányos tanulók segítése.

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése a kulcskompetenciák fejlesztésén keresztül.

Az alsó tagozat 3-4. évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és tanulásszervezési folyamat.

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

A felső tagozat 7-8. évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az egész életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaorientációra.

2.5 Köznevelési típusú sportiskolai képzés

A sportiskolai kerettanterv elkészítésének sport- és oktatáspolitikai háttere

A Magyar Köztársaság Kormánya 2005. november 16-án elfogadta a Sport XXI. Nemzeti Sportstratégiát, amely alapvetően új szemléletet érvényesít. A sportot elsősorban eszköznek tekinti a legfontosabb társadalmi célok: - egészségmegőrzés, nevelés, személyiségfejlesztés, közösségépítés, társadalmi integráció - elérése érdekében. A NAT 2003 kiemelt fejlesztési feladataival teljes összhangban, legfontosabb célkitűzésként fogalmazza meg az élethosszig

tartó rendszeres mozgás, sportolás, a mindennapi testedzés igényének kialakítását, az ehhez szükséges feltételek megteremtését. Minden iskolának feladata a felnövekvő nemzedék egészséges életmódra nevelése. A Nemzeti Sportstratégia az egészséges társadalom víziója mellett megfogalmazza a versenysport, és ezen belül az utánpótlás-nevelés feladatait is, az alábbiak szerint:

„A támogatott utánpótlás-nevelési rendszernek szigorú szakmai követelményeknek kell megfelelni, összhangban kell lennie a versenysport koncepciójával, annak kitűzött céljait kell szolgálnia, illetve meg kell akadályoznia a gyermekek túl korai specializációját, sokoldalú fejlesztést biztosítva. Az egységes utánpótlás-nevelési rendszer a következő három alrendszerből tevődik össze:

Széles tömegbázis megteremtése – Sport XXI. Utánpótlás-nevelési Program:

- 6-10 éves fiatalok számára: a sportos életmód kialakítása, a testedzés, a sport megszerettetése, a sokoldalú képességfejlesztés. E korban elkerülendő a korai specifikáció (egyes sportágak kivételével). Mindezekre leginkább alkalmas sportágak a labdajátékok, illetve azok alapjai, melyek ezért kiemelt figyelmet érdemelnek.

- Sportágtól függően 10-14 éves korban a minőségi képzés megkezdése.”

A köznevelési típusú sportiskola működésének és a sportoló fiatalok életmódjának speciális elemei:

A képzés elsődleges célja, hogy az iskola által biztosított tanulási folyamatok révén fejlődjön a sportoló fiatalok személyisége, minél szélesebb körben ismerjék meg és építsék be meglévő tudásrendszerükbe a sportspecifikus tudáselemeket, tudjanak képességeiknek, érdeklődésüknek megfelelő irányba továbbtanulni.

Az első négy évfolyamon mindennapos testnevelés van az általános mozgáskultúra fejlesztése érdekében. Ebben a képzési szakaszban a gyerekek nagy része még nem választott sportágot, ezért az általános képzés mellett fokozatosan megismerhetik a tanulók az egyes sportágakat, különböző sportágakban, egyesületi keretek között sportolhatnak. Az 5-8. évfolyamban heti 2 óra délelőtti, 5-6. évfolyamon 4 óra, illetve 7-8. évfolyamon 6 óra délutáni edzés biztosítja az eredményes felkészítést. (lásd óratervi táblázat)

A köznevelési típusú sportiskola kerettanterve valamint a helyi tanterv biztosítja az átjárhatóságot a közismereti tantárgyak esetében.

A sport miatti hiányzások pótlására nagy hangsúlyt fektetünk: egyéni felzárkóztatások, IKT eszközeinek használata, alkalmazása valamennyi műveltségi területen.

A sportiskolai képzéshez Algyő Nagyközség Önkormányzata, a Klebelsberg Intézményfenntartó Köz pont (fenntartó), Algyői Fehér Ignác Általános Iskola és sportegyesületek megállapodást kötnek.

A sportosztály együttműködése az utánpótlás-nevelés érdekében a következő sportágakban jön létre: kézilabda, futball, úszás.

Egyéni sportágakban külön megállapodás formájában szervezi az iskola a tehetséggondozást és természetesen szerepet vállal ezen tehetséges tanulók diáksportban történő versenyeztetésében. Az iskola éves költségvetésében a lehetőségekhez mérten, a versenynaptár figyelembevételével tervezi az eszközfejlesztés, versenyeztetés (elsősorban diákolimpia) költségeit.

Az értékelés alapelvei

Az értékelés ezekben az osztályokban is fejlesztő, személyiségformáló, tanulást segítő hatásúnak kell lennie. A testnevelés értékelése a helyi tantervben megfogalmazottak alapján történik az edzővel való egyeztetés után (negyedévi, háromnegyedévi szöveges minden évfolyamon, félévi, év végi érdemjegyekkel, kivéve első-második osztályban).

A sportiskolai kerettanterv testnevelés és sport műveltségi területének heti kötelező és ajánlott óraszámjai:

Tantárgy/évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Testnevelés	3	3	3	3	2	2	2	2
Ajánlott testnevelés órák	2	2	2	2	2	2	1	1
Délelőtti edzések					2	2	2	2
Délutáni sportági edzések	2	2	2	2	4	4	6	6

2.6 A mindennapos testnevelés szervezése

1-4. évfolyamban:

- A sportiskolai képzésben részt vevő tanulók heti 5 testnevelés órában részesülnek. Ezen felül heti 2 óra délutáni sportági edzésen vesznek részt.
- A 2013. szeptemberben az 1. évfolyamon bevezetett és felmenő rendszerben életbe lépő Nemzeti köznevelési törvényben foglaltaknak megfelelően a tanulók heti 5 testnevelés órában részesülnek.
A nem sportiskolai képzésben részesülő 3. osztályos diákok a tantervi 3 testnevelés óra mellett 2 óra mindennapos testnevelés órán vesznek részt.
A mindennapos testnevelés felmenő rendszerben a 2015/2016. tanévben 4. évfolyamon lezárul.

5-8. évfolyamban:

- A sportiskolai képzésben részt vevő tanulók heti 5 testnevelés órában részesülnek, mely tartalmazza az órarendbe épített heti 2 óra délelőtti edzést is. Ezen felül 5-6. évfolyamban 4 óra, 7-8. évfolyamban 6 óra délutáni sportági edzésen vesznek részt.
- A 2013. szeptemberben az 5. évfolyamon bevezetett és felmenő rendszerben életbe lépő Nemzeti köznevelési törvényben foglaltaknak megfelelően a tanulók heti 5 testnevelés órában részesülnek.
A nem sportiskolai képzésben részesülő 7. osztályos diákok a tantervi 3 testnevelés óra mellett 2 óra mindennapos testnevelés órán vesznek részt.
A mindennapos testnevelés felmenő rendszerben a 2015/2016. tanévben 8. évfolyamon lezárul.

A tantárgy megnevezése: mindennapos testnevelés, melynek tananyagát a helyi tanterv tartalmazza.

Dokumentálása: az osztálynaplóban történik, külön sorszámmal ellátva.

Ellátása: az órákat szakirányú végzettséggel rendelkező pedagógusok látják el (tánctanár, testnevelő, szakági edzők).

Értékelése: félévkor és év végén részt vett bejegyzéssel történik.

2.7 A választható tantárgyak, foglalkozások

Az idegen nyelv tanulása a 4. évfolyamtól kötelező, a tanulók az angol és a német nyelv közül választhatnak.

Az emelt óraszámú angol nyelv tanulását az 1-4. évfolyamban, az emelt szintű angol nyelv tanulását az 5-8. évfolyamban választhatják a tanulók.

A köznevelési típusú sportiskolai képzés keretében 5. évfolyamtól a tanulók a kézilabda, labdarúgás és úszás sportágak közül választhatnak.

2.8 Projektoktatás

Az iskola hagyományrendszerébe beépült tevékenységi formák alapján a pedagógiai program végrehajtása során sajátos pedagógiai módszereket is alkalmazunk. A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére, együttműködésére épül.

Projekt módszert alkalmazunk a Víz Világnapjától a Föld Napjáig tartó programunk, a Parlagfű projekt és a havi „napközis projektek” megszervezésében. Egyhetes projektjeink az erdei iskola, az ökohét, a honismereti hét és az egészség hét. A kidolgozott projekteket az éves munkaterv tartalmazza.

A *Víz világnapjától a Föld napjáig* tartó rendezvénysorozatunk fő váza:

- projekt elemek megtervezése, végrehajtása,
- téma kiválasztása,
- előzetes feladat,
- folyamatosan rendhagyó órák, előadások, terepi programok, múzeum, vadaspark, üzemlátogatások, tanulói kiselőadások,
- kiállítás,
- fórum,
- vetélkedő,
- értékelés

A *Parlagfű projekt* leírás alapján a tanulók megismerik a gyakori allergiákat, megelőzési és együttélési módokat, a parlagfű élettanát, gyérítési lehetőségeit, az egyén és társadalom felelősségét.

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások havi projektjei:

- *Újra együtt*
- *Ősz, őszi népszokások*
- *Én és a családom*
- *Téli ünnepek, szokások*
- *Mese*
- *Farsang*
- *Tavaszi, tavaszi népszokások, ünnepek*
- *Barátunk a természet*
- *Egészség*

Témahetek:

- Az ÖKO-hét: minden tanév elején a gyerekekkel együtt döntjük el a témáját (pl.: kukorica, tök, paprika, stb.)
- Az erdei iskolát elsősorban az 5. osztályosoknak szervezünk, amennyiben pályázati támogatás rendelkezésre áll, illetve a szülő nyilatkozik arról, hogy vállalja a plusz költségeket. Ha a feltételek adottak, más évfolyamban is szervezhető erdei iskola.
- Egészség hét: szervezésével igazodunk a települési egészségprogramhoz. Egészséges táplálkozással, mozgással, drogprevenciós és dohányzás megelőzésével kapcsolatos foglalkozásokat, előadásokat, bemutatókat szervezünk.
- A Honismereti témahét keretében a tanulók megismerik az ősi mesterségeket és a helyi értékeket.
- A hetedik évfolyamosok lehetőség szerint bekapcsolódnak a **Határtalanul pályázati** programba. Sikeres pályázat esetén egy hetes projektet szerveznek, melynek célja a határon túli magyarsággal kapcsolatos ismeretek bővítése, a magyarországi és külföldi fiatalok közötti kapcsolatok kialakítása, valamint a diákok közösségi szerepvállalásának elősegítése az összetartozás, a határokon átnyúló szolidaritás erősítése. A pályázat keretében az iskola minden tanulója részére témnapokat szervezünk. A témához kapcsolódóan az iskolában kiállítást rendezünk.

2.9 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Pedagógiai módszereinkben az esélyegyenlőség biztosítása érdekében hangsúlyos az egyénre irányuló figyelem, melyet a szeretet, az elfogadás, a felelősségvállalás, a differenciált fejlesztés, az értékkeresés jellemez.

Ennek érdekében:

- Az osztályfőnökök megismerik a tanulók szociális helyzetét még az első év elején.
- Egyéni elbeszélgetésekkel, a szülőkkel való találkozásokkal segítjük a tanulók beilleszkedését a közösségbe.

- A problematikus esetekben szakember (mentálhigiénés szakember, pszichológus, pályaválasztási tanácsadó segítségét vesszük igénybe.
- Az iskolaorvos, a védőnő, a családsegítő és az osztályfőnök együttműködnek a problémák megoldásában.

A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók nevelése és oktatása a többi tanulóval együtt, azonos osztályban, csoportban történik. A felkészítést minden olyan osztályban megszervezzük, ahol van halmozottan hátrányos helyzetű tanuló. Az intézményvezető felveheti a képesség-kibontakoztató felkészítésbe azt a tanulót is, aki nem halmozottan hátrányos helyzetű, de hátrányos helyzetűnek minősül. Az így felvehető tanulók száma, azonban nem haladhatja meg az adott osztályba felvett képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók tíz százalékát.

Az IPR felkészítésben részt vevő tanulók fejlesztését, haladását az egyéni fejlesztési tervek tartalmazzák. Az osztályfőnök és az érintett pedagógusok háromhavonta értékelik az egyéni fejlesztési tervek megvalósulását és az esetleges hátráltató okokat. Az értékelésről a szülőt értesítjük.

A tantestület minden tagja részt vett, és folyamatosan részt vesz az IPR bevezetésével és megvalósításával kapcsolatos továbbképzésen.

Az Integrációs Pedagógiai Program megvalósítását IPR- munkacsoport koordinálja.

Feladata: az IPR irányítása, koordinálása, a támogató intézményi környezet kialakítása, együttműködő partnerek bevonása, programok lebonyolítása, kapcsolattartás a szaktanácsadóval.

Kiemelten kezeljük az óvoda-iskola átmenet zökkenőmentességét, az alsó-felső tagozat közötti átmenetet, az általános-középiskola átmenetet.

A szociális kompetenciák fejlesztésére közösségfejlesztő, mentálhigiénés foglalkozásokat szervezünk délutáni program keretében külön az alsó és felső tagozatban.

2.10 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Az ellenőrzés, értékelés célja:

- segítse az önértékelést
- motiválja a tanulókat, fejlessze a személyiséget, ezért a pozitív hangsúlyozásán keresztül mutat rá a hiányosságokra.

A pedagógus arra törekedjen, hogy a szakmai és módszertani szempontokat figyelembe véve az értékelés objektív és következetes legyen.

Az ellenőrzés fajtái:

- szóbeli számonkérés: felelet, kiselőadás, dialógus;
- írásbeli számonkérés: felelet értékű dolgozat, témazáró dolgozat, házi dolgozat, teszt.

2.10.1 Az értékelés formái:

Rendszeres szóbeli értékelés, mely a tanuló tanulmányi teljesítményének értékelésén túl kiterjed a tanuló együttműködési készségére, órai aktivitására, érdeklődésére, önálló kezdeményezéseire, viselkedésére, utal az előző értékelés óta történt változásokra is. Ezt az értékelést a szaktanár és az osztályfőnök végzi egy félévben legalább két alkalommal. Az osztályfőnök negyedévente a fenti értékelést írásban jelzi a szülő felé.

Az osztályzatok kialakításánál a következő szempontokat kell figyelembe venni:

- a reális értékelés érdekében tantárgyanként havonta legalább egy érdemjegyet kell szereznie a tanulónak,
- a tanulót egy félévben legalább egy szóbeli és két írásbeli felelet alapján kell értékelni,
- a témazáró dolgozatok minimális száma a tanév során megegyezik az adott tantárgy adott évfolyamon tanított heti óraszámával,
- a témazáró dolgozatok érdemjegyei hangsúlyozottan szerepelnek a félévi és az év végi osztályzatok kialakításában,
- a témazáró dolgozatok érdemjegyeit piros tollal kell beírni a naplóba és az elektronikus naplóba,
- ha a tanuló témazáró dolgozatát hiányzása miatt nem írta meg, köteles azt pótolni a tanár által kijelölt időpontban,
- a tanév végén az egész évi teljesítményt kell minősíteni, figyelembe véve a fejlődési tendenciát,
- az érdemjegyeket a tanárnak folyamatosan be kell írni az osztálynaplóba és az elektronikus naplóba, a szülő értesítése miatt a tájékoztató füzetbe, amit az osztályfőnök havonta ellenőriz és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja,
- A 2012/2013. tanévtől a papíralapú osztálynapló mellett kísérleti jelleggel alkalmazzuk az elektronikus naplót is, melynek elsődleges célja a szülők tájékoztatása a tanuló előmeneteléről,
- az egyes tantárgyak érdemjegyei a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1),
- félév vagy tanév végén dicséretes ötöst kap az a tanuló, aki egész év során kiemelkedő teljesítményt nyújtott az adott tantárgyból. Jelölése: kitűnő (5d).

Az érdemjegyek beírása a naplóba és az elektronikus naplóba: piros színnel a témazáró dolgozatok, felmérések, tanév végi osztályzatok, kék színnel szóbeli, írásbeli feleletek, zöld színnel a félévi osztályzatok.

Az első évfolyamban év végén a tanulók munkáját az OM által jóváhagyott nyomtatványok felhasználásával a megjelentetett szoftver segítségével értékeljük szövegesen.

A 2-8. évfolyamban év végén a tanulók munkáját osztályzattal értékeljük a bizonyítványban.

A 3-8. évfolyamban a tanulók félévi munkáját a tájékoztató füzetben lévő bizonyítványban osztályzattal értékeljük.

Az alábbi tantárgyak értékelése félévkor és év végén részt vett bejegyzéssel történik: erkölcsstan, sporterkölcsstan, küzdelem és játék, tanulásmódszertan, mindennapos testnevelés, hon- és népismeret.

A tanulók októberben negyedévi, áprilisban háromnegyedévi szöveges értékelést kapnak.

2.10.2 Írásbeli feladatok értékelése

A tanulók írásbeli munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

Témazáró dolgozat esetén:

Teljesítmény	Érdemjegy
0-32 %:	elégtelen (1)
33-50 %:	elégséges (2)
51-74 %:	közepes (3)
75-90 %:	jó (4)
91-100 %:	jeles (5)

Felelet:

Teljesítmény	Érdemjegy
0-40 %:	elégtelen (1)
41-60 %:	elégséges (2)
61-80 %:	közepes (3)
81-90 %:	jó (4)
91-100 %:	jeles (5)

Lexikális tudás, matematika: alpműveletek, képletek, mértékegységek, magyar nyelv: tollbamondás, idegen nyelv: szódolgozat esetén az értékelés:

Teljesítmény	Érdemjegy
0-49 %:	elégtelen (1)
50-64 %:	elégséges (2)
65-79 %:	közepes (3)
80-90 %:	jó (4)
91-100 %:	jeles (5)

Magyar nyelv: Hibajavítás

2 hibapont: (A tanult helyesírási szabályok)

- - toldalékok írása: - mgh.-hosszúság (-ul, -ül, -kor, -ról, -ről, -ú, -ű stb.)
- msh.-hosszúság (középfok jele, múlt idő jele, tárgyrag stb.)
- mgh.-hosszúság
- msh.-hosszúság
- tulajdonnevek (a tanult)
- a tulajdonnevekből képzett melléknevek (a tanult)
- igekötős ige

- msh.-tévesztés – mássalhangzótörvények (5. osztálytól)
 - a „j” hang kétféle jelölése
 - mondatkezdő betű
 - mondatvégi írásjel tévesztése (összetett mondatnál csak 8.-ban), hiánya
 - elválasztás
 - szókihagyás
 - szótévesztés
 - párbeszéd formája
 - egybeírás, különírás (kiv. a 8. osztályban tanult összetett szavak)
8. osztályban: - összetett mondatot záró írásjel
 - összetett szavak

1 hibapont:

- betűtévesztés
- betűkihagyás
- ékezethiány (szabályokhoz nem kötött esetekben)
- vesszőhiba felsorolásakor

8. osztályban: - vesszőhiba

0,5 hibapont:

- vesszőhiba (7.osztályig)

Egy oldalon belül azonos hibákért csak egyszer számolunk hibapontot.

Értékelés 1 oldalon belül (tollbamondás, fogalmazás):

0 – 5 hp. = 5

6 – 10 hp. = 4

11 – 19 hp. = 3

20 – 25 hp. = 2

26 – = 1

Ismert tollbamondásszöveg, és szótollbamondás 25 szó esetén:

0 – 2 hp. = 5

3 – 4 hp. = 4

5 – 6 hp. = 3

7 – 8 hp. = 2

9 – = 1

2.11 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és készségfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása;
- az első-negyedik évfolyamon a tanulók hétvégére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak írásbeli házi feladatot;
- az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak házi feladatot;
- a tanulók (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) részére szorgalmi feladatot javasolhatunk.

- a tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.

2.12 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezése

Iskolánkban lehetőség szerint csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát, a technikát. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására, illetve informatika és technika tantárgyak esetében a rendelkezésre álló eszközök száma, valamint a balesetveszély miatt. Magas tanulói létszámú osztályokban a felsoroltakon kívül más tantárgyakból, is a lehetőségek figyelembe vételével.

A választható foglalkozásokra vonatkozó igények előzetes felmérése után meghirdetjük a foglalkozásokat. A választható foglalkozások indításához szükséges minimális létszám 10 fő.

2.13 Mérések

2.13.1. Tanulmányi munka

- Difer mérés az 1. évfolyamban szeptember és május hónapban
- Helyi mérések 2-8. évfolyamban szeptember, május hónapokban (a SZTE bemért mérőlapjainak felhasználásával):
 - matematika: műveleti sebesség, számolási készség
 - szövegértés-szövegalkotás

A mérések kiértékelése helyben történik. Az egyéni teljesítmények alapján egyéni fejlesztési tervet készítünk a 70% alatti teljesítményt elérő tanulók részére, akik tanórai és tanórán kívül, valamint differenciált foglalkozás keretében részesülnek fejlesztésben.

A tehetséges tanulókat tanórákon, szakkörökön, sportfoglalkozásokon, erdei iskolában, iskolai könyvtárban, versenyre való felkészítés során segítjük.

- Idegen nyelvi mérés:
Az emelt szintű angol nyelv oktatásában részesülő tanulók mérése: 3., 4. és 8. tanév végén történik. A mérési követelményeket Helyi tantervünk emelt szintű angol nyelv oktatásának bevezetése c. fejezet tartalmazza.
- Kompetenciamérés májusban – 4., 6. és 8. évfolyamban május hónapban. A 4. osztályosok eredményeinek kiértékelése, feldolgozása helyben történik a KIR adatfeldolgozó szoftver segítségével, A 6. és 8. évfolyam eredményeit a KIR adatelemző segítségével dolgozzuk fel, intézkedési terv készítésével.
- A SZTE Oktatásemélet Kutatócsoportjának longitudinális mérése ősszel és tavasszal. A mérőlapok kiértékelését a kutatócsoport végzi és küldi meg iskolánknak.
- Részt veszünk a SZTE Oktatásemélet Kutatócsoport által készített papíralapú tesztlapok és on-line tesztek kipróbálásában, bemérésében.
- SZTE Oktatásemélet Kutatócsoport új kutatási témában készített kérdőívek tanulók, tanárok és szülők részére.

- Mérlegelés alapján iskolánk profiljába tartozó mérések lebonyolítása (OFI, ökoiskolai, pályázatokhoz kapcsolódó mérések, igényfelmérések, stb.).

2.13.2. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének mérése

Az iskola az oktatásért felelős miniszternek a tanév rendjéről szóló rendeletében meghatározott mérési időszakban, tanévenként megszervezi - a felnőttoktatásban és az 1-4. évfolyamon tanulók kivételével - a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát azokon az évfolyamokon, ahol a testnevelés tantárgy tanítása folyik. Az érintett tanuló fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskolai testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi. A mérést az Nkt. 80.§(2)-(8) bekezdésben foglaltak szerint kell a 2014-2015-ös tanévtől megszervezni.

2.14. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

2.14.1. Az iskola egészségnevelési elvei

Az egészségnevelés alapelvei

- A legszélesebb értelemben vett megelőzés céljait szolgálja.
- Tervszerű, szervezett és rendszeres tevékenység.
- Tömegmértű, mert kiterjed az intézmény minden tagjára.
- Tudományosan megalapozott.
- Helyes cselekvésre serkentő.

Az egészségnevelés célja

- A tanuló megértse saját egészségvédelmének jelentőségét, és rendelkezzen azokkal a szükséges ismeretekkel, jártasságokkal, készségekkel, amelyekkel környezetét, egészségi feltételeinek javítását, az egyes emberek, valamint a közösség egészségének a védelmét cselekvően megteremtheti.
- Az egészséges életmód elemeit képező attitűdök alakítása.
- Ismerjék meg a tanulók az életkorral járó biológiai-, pszicho higiénés-, életmódbeli tennivalókat.
- A társas kapcsolatok egészségi, etikai kérdéseit,
- az egészségkárosító szokásokat,
- az antihumánus szenvedélyek problémakörét.
- Olyan egészségszemlélet és szokásrendszer kialakítása, melyek hatására a tanulók társadalmilag elfogadott módon értékelik és viszonyulnak az egészséget károsító szokásokhoz.

Az egészségnevelés feladatai

- Olyan kompetenciák, szociális és életviteli készségek fejlesztése, mely alkalmassá teszi a tanulókat arra, hogy egészséges életet tudjanak élni.
- Az iskolában folyó egészségre nevelés kiterjesztése a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődésének biztosítására.

- Az egészséges életmód szokásainak kialakítása, az egészséges állapot örömteli megélésére, és a harmonikus értéként való tiszteletére nevelés.
- Egészségtudatos magatartás kialakítása.
 - kapcsolatteremtési készség
 - kommunikációs készség
 - döntéskészség
 - agresszió- és konfliktus megoldási készség fejlesztése
 - érzelmek, indulatok, vágyak, szükségletek érvényesítésének közösségi
 - módozatainak megismertetése
 - szexuális és családi életre nevelés
- Minőségirányítási rendszer kidolgozása (ebben az egészségnevelési és drogpreevenció munkája minőségbiztosítása).
- A tantestület mentálhigiénéjének formálása.
- A szülők hatékonyabb bevonása a nevelési feladatmegoldásba.

2.14.2. Az iskola környezeti nevelési elvei

A környezeti nevelés alapelvei közül néhány területet kiemelten, de egységes egészként kezelünk:

- fenntartható fejlődés
- kölcsönös függőség, ok-okozati összefüggések
- a helyi és globális szintek kapcsolatai, összefüggései
- alapvető emberi szükségletek
- emberi jogok
- demokrácia
- biológiai és társadalmi sokféleség
- elővigyázatosság
- az ökológiai lábnyom

Ennek eléréséhez a következő célokat, jövőképet kell az iskolai élet valamennyi színterén, valamennyi tevékenységünket áthatva kialakítani:

- környezettudatos magatartás és életvitel
- a fenntarthatóság elveivel azonosulás
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartás és életvitel
- a lakóhelyi környezet értékeinek megismerése, feltérképezése
- a természetes és mesterséges környezet értékei iránti felelős magatartás és annak megőrzésének igénye
- a környezet szeretete és védelme, sokféleség megőrzése
- holisztikus és globális szemléletmód
- a rendszerszemlélet
- globális összefüggések megértésének tudományos megalapozása
- egészséges életmód igényének, eszközeinek, módszereinek elsajátíttatása
- az egészség és a környezet összefüggéseinek felismerése

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása és fejlesztése:

- alternatív, problémamegoldó gondolkodás
- ökológiai szemlélet, gondolkodásmód
- szintetizálás és analizálás
- problémaérzékenység
- kreativitás, tapasztalás
- önálló ismeretszerzés
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód
- vitakészség, kritikus véleményalkotás
- kommunikáció, média használat
- konfliktuskezelés és megoldás
- döntéskészség
- állampolgári részvétel és cselekvés
- értékelés és mérlegelés készsége

Konkrét célok és feladatok

- természeti – épített – szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése
- a lakóhelyi értékek és problémák feltérképezése
- helyi célok megfogalmazása (pl. öreg fák megóvása, faültetés, madárvédelem, örökbefogadott folyószakasz, hulladék, iskolai büfé zöldítése, energiatakarékosság, helyi védettség stb.)
- lakóhely, szűkebb és tágabb környezet megismerése (értékek, gondok – a megoldás módjai)
- hagyományok védelme: család – iskola – település – nemzet szintjén
- azonosságtudat fejlesztése
- a szülőkkal, az iskola környezetében élőkkel a kommunikáció fejlesztése

2.15. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

2.15.1. A magatartás értékelésének elvei

Az első évfolyamon és második évfolyam első félévében a tanulók magatartását negyedévenként szóvegesen értékeli a tanító.

A 2. évfolyam második félévétől a 8. évfolyam végéig a tanuló magatartását az osztályfőnök minden hónap végén példás, jó, változó vagy rossz érdemjegyek valamelyikével értékeli.

A magatartás félévi és év végi osztályzatait az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben a tantestület többségi véleménnyel dönt az osztályzatról. A félévi osztályzatot a tájékoztató füzetbe, az év végét a bizonyítványba kell beírni.

Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) *Példás (5)* az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan viselkedik;
- kötelességtudó, feladatait teljesíti;
- tisztelettudó;

- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz, feladatokat önként vállal és azokat teljesíti;
- óvja és védi az iskola felszerelését, és környezetét.

b) *Jó (4)* az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendszeresen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti;
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;
- nincs írásbeli figyelmeztetője.

c) *Változó (3)* az a tanuló, aki

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- feladatait nem minden esetben teljesíti;
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
- igazolatlanul mulasztott;
- szaktanári, napközis nevelői vagy osztályfőnöki figyelmeztetése van.

d) *Rossz (2)* az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;
- viselkedése romboló hatású a közösségre, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt;
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése szükséges).

2.15.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei

Az első évfolyamon és második évfolyam első félévében a tanulók szorgalmát negyedévenként szóvegesen értékeli a tanító.

A 2. évfolyam második félévétől a 8. évfolyam végéig a tanuló szorgalmát az osztályfőnök minden hónap végén példás, jó, változó vagy hanyag érdemjegyek valamelyikével értékeli.

A szorgalom félévi és év végi osztályzatait az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben a tantestület többségi véleménnyel dönt az osztályzatról. A félévi osztályzatot a tájékoztató füzetbe, az év végét a bizonyítványba kell beírni.

Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) *Példás (5)* az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) *Jó (4)* az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;

- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek.

c) *Változó (3)* az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

d) *Hanyag (2)* az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait többnyire csak figyelmeztetésre vagy egyáltalán nem végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

2.15.3. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

Az iskola jutalomban részesíti azt a tanulót, aki:

- rendszeresen példamutató magatartást tanúsít,
- jeles vagy kitűnő tanulmányi eredményt ér el,
- az osztály, illetve az iskola érdekében kiemelkedő közösségi munkát végez,
- iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon eredményesen szerepel,
- bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez.

Az iskolai jutalmazás formái:

- szaktanári (tanítói, tanári),
- napközis nevelői,
- osztályfőnöki,
- igazgatói,
- nevelőtestületi

„Zöld kártya rendszer”: a tanulók a tanév során végzett tevékenységeikért 1, 2 illetve 3 pontot érő zöld kártyát kapnak. A legtöbb pontot összegyűjtő tanulók a tanév végén jutalom kiránduláson vesznek részt. A tanulmányutató szervező pedagógus indokolt esetben kizárhatja a tanulót a programból (súlyos magatartási probléma).

I. Az egyéni jutalmazás szabályrendszere:

I. Versenyek

(szaktanár dönti el)	pontszám
Iskolai, tanulmányi és egyéni sport versenyen való részvétel	1
Iskolai, tanulmányi és egyéni sport versenyen helyezés	3
Területi versenyen való részvétel	2
Területi versenyen helyezés	6

Megyei versenyen való részvétel	3
Megyei versenyen helyezés	8
Országos versenyen való részvétel	jutalomút
Országos versenyen helyezés	jutalomút

2. Csapat sportversenyek

(szaktanár dönti el)	pontszám
Területi versenyen való részvétel	1
Területi versenyen helyezés	2
Megyei versenyen való részvétel	2
Megyei versenyen helyezés	4
Országos versenyen helyezés	jutalomút

3. Közösségi feladatok

Nagyközség, iskola és osztályszintű feladatok:
(osztályfőnök és programfelelős tanár dönti el) pontszám: 1-3

Osztályszintű, iskolai és iskolán kívüli rendezvények
Szemétszüret
Teremdíszítés, folyosódíszítés
Ügyelet, zöldügyelet
Hulladékgyűjtés
Iskolaújságba cikk írása
Tudományos előadáson való részvétel
Kiselőadás tartása
Föld napi előzetes feladatokban való részvétel
Pályázatok
Szakkörön nyújtott kiemelkedő teljesítmény (félévente)
Kézművesség
Egyéni kezdeményezés

4. Műsor

(felkészítő tanár dönti el) pontszám: 1-3

JUTALOM: A legtöbb kártyát gyűjtők jutalomkiránduláson vesznek részt.
A jutalomút feltétele a házirendnek megfelelő magatartás.

II. Az osztályközösségek jutalmazás szabályrendszere:

Zöld levél

	Levelek száma
Közlekedés biztonsági napon való részvétel	1
Pályázatokon való részvétel	1
Pályázatokon elért helyezések esetén	3
Projektekben való részvétel	3
Papírgyűjtés, mennyiségtől függően 100 kg felett 1 levél, ezen felül I. helyezett 3-at, II. 2-t, III. 1 levelet kap	1-4
Szemétszüret a településen	2
Föld napi előzetes feladatokban való részvétel alapján	1
Gyalogtúrán, kerékpártúrán való részvétel, tömegsportrendezvényen	3

A Víz Világ napjától a Föld napjáig tartó rendezvénysorozat programjaiban való részvétel (helyezés alapján)	1-3
A Víz Világ napjától a Föld napjáig tartó rendezvénysorozat zárónapi vetélkedőjén elért helyezés alapján (I. helyezett 3 levelet, II. 2 levelet, III. 1 levelet kap)	1-3
Zöldség- és gyümölcsnap megvalósítása havi rendszerességgel	1
Ajtódíszítésért minden osztály kap 1-et, (I. helyezett 3 levelet, II. 2 levelet, III. 1 levelet kap)	1-4
Helyi kiállítások látogatása, mozi, színház, hangverseny	1
Teremtisztaság negyedévente (I. helyezett 3 levelet, II. 2 levelet, III. 1 levelet kap)	1-3
A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.	
JUTALOM: A legtöbb levelet gyűjtő osztály jutalomkiránduláson vesz részt.	
A jutalomút feltétele a házirendnek megfelelő magatartás.	

III. A napközis csoport jutalmazásának szabályrendszere:

Napközis kártya

A havi napközis projektekben végzett feladatok (a napközis nevelő dönti el)	pontszám
Kiselőadások	1
Gyűjtőmunka	1
Napközis szakkörökön való aktív részvétel	1
Plakátkészítés, rajz	1
Fogalmazásírás, versírás	1
Műsorokban szerepvállalás	1
Projektfalra különböző alkotások készítése	1
Napközi által szervezett versenyeken, pályázatokon való részvétel	1
Pályázatokon, versenyeken elért helyezés esetén	1-3

A legtöbb napközis kártyát gyűjtő tanulók év végén kiránduláson vagy valamilyen kulturális programon vesznek részt. Csoportonként 3 fő.

A tanulók büntetésének szempontjai

Büntetésben részesül az a tanuló, aki tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, a házirend előírásait megszegi, igazolatlanul mulaszt, bármely módon árt az iskola jó hírének.

Az iskolai büntetések formái:

szaktanári (tanítói, tanári) figyelmeztetés;
napközis nevelői figyelmeztetés;
ügyeletes tanári figyelmeztetés;
osztályfőnöki figyelmeztetés;
osztályfőnöki intés;
osztályfőnöki megrovás;
igazgatói figyelmeztetés;
igazgatói intés;

igazgatói megrovás;
tantestületi megrovás.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.
A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSA ÉS JÓVÁHAGYÁSA

A pedagógiai programot az iskolai diákönkormányzat 2014. év 09. hó 16. napján tartott ülésén véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Kelt: Algyő, 2014. 09. 16.

.....
az iskolai diákönkormányzat vezetője

A pedagógiai programot a szülői szervezet iskolai vezetősége 2014. év 09. hó 16. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Algyő, 2014. 09. 16.

.....
az iskolai szülői szervezet elnöke

A pedagógiai programot az iskolaszék 2014. év 09. hó 16 napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Algyő, 2014. 09. 16.

.....
az iskolaszék elnöke

A pedagógiai programot az intézményi tanács 2014. év 09. hó 16. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Algyő, 2014. 09. 16.

.....

az intézményi tanács elnöke

**A pedagógia programot a nevelőtestület 2014. év 09. hó 16. napján tartott ülésén
elfogadta.**

Kelt: Algyő, 2014. 09. 16.

.....
intézményvezető